

дейностите за Гама Конкурент, Калк, Конт – интеграция на Гама Конкурент, Гама Стор и Гама Конт за проследяване на изпълнението на договори за обществена поръчка; Допълване функциите на програмните продукти /разработка/ по искане на възложителя в обем на 100 часа.

Количество или обем:

- 1.1. Гама КОДМАСТЕР със 42 работни места
- 1.2. Гама КАЛК с 1 работно място
- 1.3. Гама КОНТ с 5 работни места
- 1.4. Гама МУЛТИЛГЛАБ с 7 работни места
- 1.5. Гама МУЛТИЛГЛАБ-WEB с 1 работно място
- 1.6. Гама МУЛТИЛГЛАБ-КААВ с 5 работни места
- 1.7. Гама СТОР с 4 работни места
- 1.8. Гама КОНКУРЕНТ с 1 работно

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

2.1. Срок на реакция след подадена писмена заявка – не повече от 24 часа при отдалечен достъп и не повече от 72 часа за всички останали случаи.

Срок за отстраняване на повреда или извършване на услуга – до 24 часа.

2.2. **Технически възможности.** Изискуеми документи и информация:

За доказване на техническите си възможности и/или квалификация, участникът трябва да представи:

2.2.1. Заверено от участника копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен за разработка и техническа поддръжка на софтуер, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството;

2.2.2. Заверено от участника копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на информационна сигурност в съответствие с ISO 27001:2005 или еквивалентен за разработка и техническа поддръжка на софтуер, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция;

2.2.3. Заверено от участника копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на процесите за предоставяне на ИТ услуги в съответствие с ISO 20000-1:2011 или еквивалентен за техническа поддръжка на софтуер, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция;

2.2.4. Декларация, съдържаща списък на специалисти за поддръжка и актуализация на информационната система, с посочване на образованието, професионална квалификация и професионален опит на кандидата или участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата;

2.2.5. Декларация, съдържаща списък на извършвани услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните три години. Когато участникът представи споразумение, в което е участвал в обединение с други физически или юридически лица се изисква документ, от който да е видно процентното съотношение на извършените от участника дейности за изпълнение на услугата

**“ВТОРА СПЕЦИАЛИЗИРАНА АКУШЕРО-ГИНЕКОЛОГИЧНА
БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ШЕЙНОВО” ЕАД**

1504 СОФИЯ

ул. “Шейново” № 19

тел. 02 965 9469

факс 02 9441 768

изх.№ 577/27.05.2015г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ

„Абонаментно обслужване и съпътстващи дейности при ползване на специализирани програмни продукти”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

“Втора специализирана акушеро-гинекологична болница за активно лечение Шейново” ЕАД, ул.“ Шейново” № 19, България 1504, София, Тел.: 02 9659 469, Факс: 02 9441 768

Общ адрес на възлагащия орган/възложителя: www.sheynovo-ag.eu.

Адрес на профила на купувача: www.sheynovo-ag.eu.

Код 72267100

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ: 35 000 лв. без ДДС

Кратко описание:

Обект на поръчката “Абонаментно обслужване и съпътстващи дейности при ползване на специализирани програмни продукти” за нуждите на Втора САГБАЛ – Шейново ЕАД, съгласно техническа спецификация, неразделна част от настоящата покана, публикувана на профила на купувача. Абонаментното обслужване и съпътстващите дейности включват: Оказване на консултации с цел методическа помощ по текущата работа и по проблеми, касаещи технологията на ползване на специализиран програмн продукт; Предоставяне на допълнителни консултации за програмните продукти в размер на общо 300 човекочаса - GammaConkurent, GammaStore, GammaCont, GammaCalc; Отстраняване на неизправности по базите данни, възникнали в резултат на скрити програмни грешки (BUGS); Предоставяне на всички променени и допълнени версии на програмния продукт, направени съобразно промените в нормативната уредба или по друга причина без допълнително заплащане; Възможност за организиране на архив на базата данни и предоставените програмни продукти; Отстраняване на неизправности по базите данни, възникнали в резултат на неспазване на технологичния ред за експлоатация на програмните продукти; Профилактика на програмното осигуряване за отстраняване на повреди от техническо естество; Предоставяне на версии, включващи допълнения във функционалността, произтичащи от промени в нормативната уредба; За дейностите за Гама Калк – инициализация и консултация за работа с ПП Гама Калк с цел коректно генериране на справки за разходи по звена и себестойност на продукти; За

19.Ценовото предложение с ценовата оферта

17.Срок за валидност на офертата – 60 дни, считано от крайния срок за на подаване на офертите.

Всеки участник може да представи само една оферта.

Кандидатите подават оферта съгласно изискванията на чл.101в от ЗОП, окомплектована с всички изискуеми документи съгласно настоящата покана, документацията с приложенията към нея и разпоредбите на ЗОП. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик. Върху плика участникът задължително посочва следните данни:

1.наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и евентуално факс и електронен адрес;

2.описание на предмета на поръчката.

Допълнителна информация свързана с **ПОРЪЧКАТА** е публикувана на интернет страницата на възложителя – в Профил на купувача, получена по-горе и е неразделна част от настоящата покана.

Срок за валидност на публичната покана: 05.06.2015 г.

СРОК И МЯСТО ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ: 05.06.2015 г. до 12 часа във "Втора САГБАЛ Шейново" ЕАД, гр.София ул. "Шейново" № 19.

ДАТА, ЧАС И МЯСТО ЗА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ: 08.06.2015 г. 11 часа в Рапортна зала, 4 етаж, на "Втора специализирана акушеро-гинекологична болница за активно лечение Шейново" ЕАД, ул." Шейново" № 19.

Лице за контакт: Цветан Братоевски



Изпълнителен директор:
/Д-р Румен Велев/

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.
2. Заявление за участие – по образец.
3. Представяне на участника – по образец.
- 3.1. Регистрирационен документ – съгласно изискванията на документацията на поръчката .
4. Декларация по чл. 47, ал. 9 ЗОП - по образец.
5. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП за участието на подизпълнител – по образец.
6. Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв /ако е приложимо /- по образец.
7. Декларация по чл.56, ал.1 т.12 от ЗОП – по образец.
8. Декларация за липса на обстоятелства по 55 , ал.5 и ал.7 от ЗОП - образец
9. Декларация по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП/ – по образец.
10. Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
11. Заверено от участника копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен за разработка и техническа поддръжка на софтуер, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството;
12. Заверено от участника копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на информационна сигурност в съответствие с ISO 27001:2005 или еквивалентен за разработка и техническа поддръжка на софтуер, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция;
13. Заверено от участника копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на процесите за предоставяне на ИТ услуги в съответствие с ISO 20000-1:2011 или еквивалентен за техническа поддръжка на софтуер, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция;
14. Декларация, съдържаща списък на специалисти за поддръжка и актуализация на информационната система, с посочване на образованието, професионална квалификация и професионален опит на кандидата или участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата;
15. Декларация, съдържаща списък на извършвани услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните три години. Удостоверения или референции, издадени от получателя на услугата или от компетентен орган, или посочване на информация на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга за последните три години.
16. Документи /за собственост, оторизационни документи, договор, упълномощаване и др./, доказващи правата на участника върху приложните програмни продукти и техните модули, изграждащи информационната система на Втора САГБАЛ – Шейново ЕАД за да е в състояние да извършва промени с цел актуализацията им съобразно промените в нормативната рамка (изисквания на НЗОК, МЗ, МО).
17. **Нотариално заверено пълномощно** на лицето, подписало офертата в оригинал, когато офертата или някой от документите не са подписани от законния представител на участника.
18. **Техническото предложение с техническата оферта**

3. Плащанията на извършената услуга се извършва чрез банков превод по сметка на изпълнителя в договорения срок на база предавателно–приемателен протокол и представяне на фактура, подписана и одобрена от купувача .
4. Плащанията се извършват след представяне на всички необходими за плащането документи.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:

Критерий “Най-ниска цена“

Европейско ФИНАНСИРАНЕ: не

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:

Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

До участие в процедурата се допускат само участници отговарящи на изискванията на Закона за обществени поръчки и публикуваната документация на поръчката.

1. Участникът да има внедряване и да поддържа на болнични информационни системи на територията на Република България в поне 5 (пет) болници;
2. Участникът да има внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентна за разработка и техническа поддръжка на софтуер и да притежава валиден сертификат за съответствие издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството;
3. Участникът да има внедрена система за управление на информационна сигурност, съгласно ISO 27001:2005 или еквивалентна за разработка и техническа поддръжка на софтуер и да притежава валиден сертификат за съответствие, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция;
4. Участникът да има внедрена система за управление на процесите за предоставяне на ИТ услуги, съгласно ISO 20000-1:2011 или еквивалентна за техническа поддръжка на софтуер и да притежава валиден сертификат за съответствие, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция;
5. Участникът да притежава официални документи за собственост, оторизационни документи, договор, упълномощаване и др., доказващи правата му върху приложните програмни продукти и техните модули, изграждащи информационната система на Втора САГБАЛ – Шейново ЕАД за да е в състояние да извършва промени с цел актуализацията им съобразно промените в нормативната рамка (изисквания на НЗОК, МЗ, МО).
5. Участникът да разполага с минимум 5 (пет) специалисти за поддръжка и актуализация на информационната система, със съответното образование, професионална квалификация и професионален опит за извършване на услугите, предмет на поръчката;
6. Участникът да има най-малко 3 (три) удостоверения или референции, издадени от получателя на услугата или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга за последните три години.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

За участие в процедурата участникът представя следните документи: